



2026- 2028

# ARAŞTIRMA PERFORMANSI EYLEM PLANI

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI



**Değerli Akademisyenlerimiz, Araştırmacılarımız ve Paydaşlarımız,**

Selçuk Üniversitesi olarak, bilgi üretimini toplumsal faydaya dönüştüren, yenilikçi ve sürdürülebilir araştırma ekosistemini güçlendirmeyi temel önceliğimiz olarak görmekteyiz. Bu anlayışla hazırlanan 2026–2028 Araştırma Performansı Eylem Planı, üniversitemizin bilimsel üretkenliğini, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücünü ve etki alanını artırmaya yönelik kapsamlı bir yol haritası sunmaktadır.

Araştırma Dekanlığımızın koordinasyonunda, tüm fakültelerimiz, araştırma merkezlerimiz ve idari birimlerimizin katkılarıyla oluşturulan bu plan; araştırma altyapısının modernizasyonu, nitelikli yayın üretiminin teşviki, uluslararası proje sayısının artırılması ve üniversite–sanayi iş birliğinin güçlendirilmesi gibi temel eksenler üzerine inşa edilmiştir. Planın hazırlanma sürecinde, sadece mevcut durumun tespitiyle yetinilmemiş; aynı zamanda geleceğe yön verecek, ölçülebilir, izlenebilir ve sürdürülebilir hedefler belirlenmiştir.

Bu belge, üniversitemizin “bilimle kalkınma” vizyonunun somut bir yansımasıdır. Araştırma kapasitesinin artırılması, yüksek etki değerine sahip yayınların çoğaltılması, uluslararasılaşmanın güçlendirilmesi ve yenilikçi projelerle toplumsal katkının artırılması hedefleri, bu planın her aşamasına rehberlik etmektedir.

Eylem planımızda yer alan stratejik başlıklar, küresel akademik rekabetin gereklilikleriyle uyumlu olarak, dijital dönüşüm, yeşil araştırma laboratuvarları, yüksek başarımlı hesaplama (HPC) altyapısı, açık bilim politikaları ve multidisipliner proje kültürü gibi çağdaş temaları da içermektedir.

Selçuk Üniversitesi, köklü araştırma geleneği ve güçlü akademik potansiyeliyle, geleceğin bilimsel üretim merkezlerinden biri olma yolunda kararlılıkla ilerlemektedir. Bu süreçte emeği geçen tüm akademisyenlerimize, araştırmacılarımıza, yöneticilerimize ve paydaşlarımıza en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

İnanıyorum ki bu eylem planı, üniversitemizin araştırma vizyonuna ivme kazandıracak, ülkemizin bilimsel ve teknolojik kalkınmasına değerli katkılar sağlayacaktır.

Saygılarımla,

**Prof. Dr. Hüseyin YILMAZ**  
**Selçuk Üniversitesi Rektörü**



## Amaç ve Kapsam,

Selçuk Üniversitesi Araştırma Performansı Eylem Planı (2026–2028), üniversitemizin bilimsel üretkenliğini artırmak, araştırma kalitesini yükseltmek ve ulusal ile uluslararası düzeyde rekabet gücünü geliştirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu plan, sadece bir performans rehberi değil, aynı zamanda Selçuk Üniversitesi'nin bilim temelli kalkınma vizyonunun somut bir ifadesidir. Üniversitemizin araştırma kapasitesini güçlendirmek, bilimsel çıktıları toplumsal faydaya dönüştürmek ve sürdürülebilir bir araştırma ekosistemi oluşturmak, bu belgenin temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Eylem planı, araştırma altyapısının modernizasyonu, akademik üretkenliği teşvik eden mekanizmaların güçlendirilmesi, üniversite–sanayi–kamu iş birliğinin derinleştirilmesi, ulusal ve uluslararası fonlara erişimin artırılması ve akademik performansın ölçülebilir göstergelerle izlenmesini amaçlamaktadır. Bu bağlamda plan, disiplinler arası iş birliği, dijital dönüşüm, yeşil laboratuvar standartları, açık bilim uygulamaları ve yüksek başarımlı hesaplama (HPC) sistemleri gibi çağdaş yaklaşımları üniversitemizin araştırma kültürüne entegre etmeyi hedeflemektedir.

Kapsam itibarıyla bu eylem planı, Selçuk Üniversitesi'nin tüm akademik ve idari birimlerini içine alan bütüncül bir araştırma yönetim modelini ortaya koymaktadır. Araştırma altyapısının güçlendirilmesi, akademik yayın kalitesinin artırılması, ulusal ve uluslararası proje sayısının yükseltilmesi, üniversite–sanayi iş birliğinin geliştirilmesi, lisansüstü araştırma kapasitesinin artırılması ve izleme-değerlendirme süreçlerinin kurumsallaştırılması planın ana eksenlerini oluşturmaktadır. Plan, sadece araştırma faaliyetlerinin niceliksel artışını değil, niteliksel dönüşümünü de hedeflemekte; akademik birimlerin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini analiz ederek eylemleri ölçülebilir göstergelere bağlamaktadır.

Plan, BAP, ARDEK, Teknokent, araştırma uygulama merkezleri, fakülteler ve enstitüler gibi tüm paydaş birimlerin ortak bir vizyon etrafında eşgüdümlü çalışmasını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu yapıda dijitalleşme, sürdürülebilirlik, kalite güvencesi ve işlevsellik temel ilkeler olarak benimsenmiştir.

Araştırma Performansı Eylem Planı'nın temel hedefleri arasında araştırma altyapısının modernizasyonu, yüksek etkili akademik yayın oranının artırılması, ulusal ve uluslararası proje kapasitesinin genişletilmesi, sanayi ile güçlü Ar-Ge iş birliklerinin kurulması ve araştırma kültürünün kurumsallaştırılması yer almaktadır. Planın uygulanmasıyla modern laboratuvar altyapısına geçilmesi, yüksek başarımlı hesaplama (HPC) sistemlerinin kurulması, cihaz rezervasyon ve kullanım izleme sistemlerinin dijital entegrasyonunun sağlanması, yerli üretici iş birlikleriyle donanım yönetiminin sürdürülebilir hâle getirilmesi öngörülmektedir.

Bunun yanında, Q1 ve Q2 indeksli dergilerdeki yayın sayısının artırılması, dil ve istatistik danışmanlığıyla desteklenen makale kuluçka programlarının yaygınlaştırılması, yayına dayalı teşvik ve ödül sistemlerinin şeffaf ve motive edici şekilde uygulanması planın önemli hedefleri arasındadır. Üniversitenin uluslararası fonlara erişimi kolaylaştıracak danışmanlık mekanizmalarının kurulması, teknik İngilizce ve proje dili



eğitimleriyle başvuru kalitesinin artırılması, her fakültede proje geliştirme atölyelerinin oluşturulması ve başarılı proje örneklerinin görünür kılınması hedeflenmektedir.

Sanayi iş birliği ekseninde, Konya Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi ile ortak yürütülecek açık inovasyon çağrıları, sanayi odaklı doktora tez programları ve ticarileşme süreçlerinin hızlandırılması planın öncelikli alanlarını oluşturmaktadır. Ayrıca, genç araştırmacılara yönelik mentorluk programlarının geliştirilmesi, akademik görünürlüğün artırılması ve her yıl düzenli olarak araştırma faaliyet raporlarının hazırlanması hedeflenmiştir.

Eylem planının izleme ve değerlendirme süreci, ölçülebilir performans göstergeleriyle desteklenmiş olup, geri bildirim ve revizyon mekanizmalarıyla dinamik bir yapıya sahiptir. Böylece planın sürdürülebilirliği ve sürekli gelişimi güvence altına alınmaktadır.

Bu planın uygulanması sonucunda Selçuk Üniversitesi'nin araştırma verimliliğinde, Q1–Q2 yayın oranında, uluslararası proje sayısında, ticarileşen patent sayısında artış hedeflenmektedir. Aynı zamanda üniversitenin ulusal (URAP, YÖKAK, TÜBİTAK) ve uluslararası araştırma sıralamalarındaki görünürlüğünün güçlendirilmesi beklenmektedir.

Sonuç olarak, Selçuk Üniversitesi Araştırma Performansı Eylem Planı, araştırma ekosistemini güçlendirerek bilgi üretimini toplumsal, ekonomik ve teknolojik kalkınmaya dönüştürmeyi amaçlayan kapsamlı bir yol haritasıdır. Bu plan, üniversitemizin “bilimle kalkınma” vizyonunu gerçekleştirmede önemli bir adımı temsil etmektedir.



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>1. ARAŞTIRMA ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bazı birim/alt birimlerde güçlü altyapı varlığı</li> <li>Akademik bilgi birikimi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekipman yetersizliği</li> <li>Etkin olmayan bakım-onarım ve kalibrasyon kontrol sistemi</li> <li>Yetersiz nitelikli teknik kadro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütüncül yaklaşım</li> <li>Stratejik bütçe planlaması</li> <li>Araştırma finansman kaynaklarının çeşitlendirilmesi-genişletilmesi</li> </ul>	1-2yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rektörlük</li> <li>Yapı İşleri ve Teknik DB</li> <li>BAP</li> <li>ARDEK</li> <li>Teknokent</li> <li>Bilgi İşlem DB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütüncül yaklaşım (fiziki donanım, insan kaynağı, dijital altyapı, sürdürülebilirlik, eğitim, yönetim)</li> <li>Ulusal ve uluslararası fonlara erişimi kolaylaştırma,</li> <li>Disiplinlerarası araştırmalara uygun, modüler, erişilebilir ve dijital destekli yeni laboratuvar alanları (çekim merkezi)</li> <li>Fon ve Hibeye Dayalı Model ile yenileme ve dönüştürme programı</li> <li>Dijital takip sistemi ile cihaz kullanım verimliliğinin ölçülmesi</li> <li>Kullanıma göre kaynak dağıtımı</li> <li>İşlevsel haritalama</li> <li>Kalibrasyon-bakım-onarım sistemi</li> <li>Performans kayıtları</li> <li>Aktif araştırma grupları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yayın</li> <li>Proje</li> <li>Patent</li> </ul>
<b>1.1. Modern laboratuvarların kurulması ve mevcut altyapının yenilenmesi</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yerleşik araştırma kültürü</li> <li>Nitelikli akademik kadro</li> <li>Kalite ve akreditasyon bilinci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yüksek maliyet</li> <li>Fiziksel alan kısıtı</li> <li>Özel donanım gerektiren sistemler</li> <li>Sınırlı protokoller (hizmet alma/hizmet sağlama)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performansa dayalı cihaz önceliklendirme sistemi</li> <li>Tanıtım ve Marka Stratejisi “Referans üniversite” (Üniversite-Kamu-Sanayi protokoller)</li> <li>Araştırma ağlarına katılım</li> </ul>	1-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rektörlük</li> <li>Teknokent</li> <li>Araştırma Uygulama Merkezleri</li> <li>BAP</li> <li>Fakülteler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akademik performans kriterine dayalı cihaz önceliklendirme sistemi (Yeniden konumlandırma)</li> <li>Altyapı Envanteri ve planlama için etkin bir sistem</li> <li>Yeşil ve dijital laboratuvar yaklaşımına uygun düzenlemeler</li> <li>ISO 17025, GLP gibi standartlarla uyumlanabilecek planlamalar (EUA, GRC vb. üyelik/ entegrasyon)</li> <li>Cihazları multidisipliner araştırma merkezlerinde konumlandırma</li> <li>Fakülte bazlı tekrarlı alımları engelleme</li> <li>Altyapıların bağımsız bir teknik heyet tarafından periyodik olarak incelemeye tabi tutulması, yerli cihaz üreticileriyle işbirliği protokolü → Pilot test merkezi + akademik geri bildirim = uygun fiyata cihaz edinimi → Üretici için referans kazanımı</li> <li>IoT (Nesnelerin İnterneti) uyumlu cihazların alımında öncelik (izleme, veri toplama)</li> <li>Kullanımı yoğun cihazlar için kiralama ve seyrek kullanılan ama pahalı cihazlar için Pay-Per-Use (Kullandığın Kadar Öde) sistemi</li> <li>Kamu kurumlarında atıl duran cihazları protokolle üniversiteye kazandırma</li> <li>RETROFIT (eski, atıl cihazların güncel teknolojiye uyumlanması) ile modernizasyon imkanının değerlendirilmesi</li> <li>Yerli Üretici İşbirliği Programı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yeni kurulan tematik laboratuvar sayısı, kullanım oranı, yayın katkısı, dış kaynak getirisi</li> <li>Dış analiz geliri</li> <li>Akredite edilen laboratuvar sayısı/sertifikasyon içerik ve sayısı</li> <li>Uluslararası altyapı ağı üyeliği sayısı-türü</li> <li>Modern teknolojiye uyarlanmış cihaz sayısı</li> </ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>1.1.1. Yeni nesil cihaz ve ekipman alımları</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Köklü multidisipliner yapı</li> <li>• Araştırma-uygulama merkezleri bilgi birikimi</li> <li>• Bölgesel avantaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Araştırma projeleri ve araştırma altyapısı için fon başvuru-fon sağlamaya yönelik çalışmaların yetersizliği</li> <li>• Üniversite-sanayi işbirliğinin yeterince geliştirilmemesi (Sanayinin üniversiteye olan güvensizliği, özel sektörün araştırmaya ayırdığı fonların düşük olması)</li> <li>• Dijital yapının kurulması ve entegrasyonunda eksiklikler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HPC (Yüksek Başarımli Hesaplama) sistemleri temin edilmesi</li> <li>• Ortak Cihaz Parkı</li> <li>• Cihaz kullanıcıları için sertifikalı eğitim programları</li> <li>• Güvenlik altyapısı</li> </ul>	1-2yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rektörlük</li> <li>• Bilgi İşlem DB</li> <li>• Teknokent</li> <li>• BAP</li> <li>• Kalite Koordinatörlüğü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurum içi fon artışı</li> <li>• My Green Lab/LEAF gibi sertifikasyon programları ön görülerek planlama yapma</li> <li>• Otomasyon ve Laboratuvar Bilgi Yönetim Sistemine (LIMS) açık yapı; Sabit ve bölünmüş alanlar yerine modüler, esnek ve hibrit alanların tasarımı,</li> <li>• Üniversite-sanayi-kamu entegrasyonuna uygun finansal model</li> <li>• Satın Alma, Kiralama ve Kullandıkça Öde modelleri için maliyet-uygunluk incelemesi</li> <li>• Personel yetersizliği, cihaz arızaları, finansal sürdürülebilirlik gibi başlıca risklere karşı önleyici stratejiler geliştirme/ alternatif bakım anlaşmaları ve yedek cihaz planlaması,</li> <li>• Akademik Kadro-Cihaz Eşleşmesi (Yüksek etki faktörlü yayın yapan veya proje yürüten akademisyenlerin alanlarına odaklı cihaz alımı)</li> <li>• Pilot destek denemesi, başarılı merkezlere büyük yatırım aktarımı</li> <li>• Araştırmacı yetiştirme programları/ziyaretçi bilim insanı/araştırmacı ile bilgi-tecrübe paylaşımı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulusal-uluslararası fonlarla alınan cihaz tutarı</li> <li>• Teknik personel eğitimi, yıllık sertifikasyon sayısı-türü</li> </ul>
<b>1.1.2. Mevcut laboratuvarların teknolojik olarak güncellenmesi</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yetkin akademik kadro ve deneyim</li> <li>• Kalite güvence ve akreditasyon süreçlerine olan yakınlık</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratejik alan önceliklendirmesinde eksiklikler</li> <li>• Kurum içi fon temininde güçlükler</li> <li>• Proje odaklı finansman için yürütülen proje sayı ve kapsamında yetersizlikler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öncelikli alan ağırlıklı yenileme</li> <li>• Makine/Teçhizat/Sarf kayıt-kontrol-takip-envanter/ rezervasyon sistemleri</li> <li>• Bakım takvimi, kullanıcı geribildirimleri ve arıza bildirimlerinin bütünleşik bir sistem üzerinden yürütülmesi</li> <li>• Veri yönetiminin cihaz çıktılarına bağlı olarak yapılandırılması ve merkezi yedekleme temini</li> </ul>	6 ay-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rektörlük</li> <li>• Bilgi İşlem DB</li> <li>• Strateji Geliştirme DB</li> <li>• Fakülteler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratuvar giderleri için merkezi bütçeye ek olarak proje fonları, kullanıcı katkı payları ve dış hizmet modelleri geliştirme</li> <li>• Enerji verimliliği ve sarf yönetimi optimizasyonu</li> <li>• Belirlenen öncelikli cihazların ortak laboratuvar merkezlerinde toplanması</li> <li>• Cihazların 'aktif'/'pasif'/'verimsiz' olarak sınıflandırılması</li> <li>• Konya Organize Sanayi Bölgesi ile "Sanayiye Açık Cihazlar Protokolü" yönünde girişim yapılması</li> <li>• Tüm cihazlara dijital bakım takibi modülü entegre edilmesi</li> <li>• Cihazlara erişim karşılığında sanayiden bakım-onarım ve yenileme desteği alınması</li> <li>• Satın alınan cihazların işletme ve bakım masrafları için bütçe tahsisi yapılması</li> <li>• Performans göstergelerine göre (yayın sayısı, proje desteği, sanayi iş birliği) cihaz destek puanı sistemi kurulması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sanayi destekli altyapı katkı oranı</li> <li>• Modernize edilen laboratuvar sayısı</li> <li>• Kalibrasyon ve bakım-onarımı yapılan cihaz sayısı</li> </ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>1.2. Ortak kullanım laboratuvar</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Merkezi Rezervasyon Sistemi</li> <li>Dijitalleşmeye ve otomasyona açık yapı</li> <li>Birimler arası yerleşik iş birliği kültürü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laboratuvar Ortak Kullanım Yönergesi eksikliği</li> <li>Merkezi envanter güncellemede güçlükler</li> <li>Birimler arası protokol ve yetki paylaşımı yetersizliği</li> <li>Finansal sürdürülebilirlik modeli yetersizliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kullanım ve erişim politikalarının belirlenmesi</li> <li>LIMS kullanımı</li> <li>Personel (uzman-tekniyen vb.) yetkinliğinin artırılması</li> <li>Performans ölçümü</li> </ul>	0-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi İşlem DB</li> <li>Araştırma Merkezleri</li> <li>Fakülteler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ortak kullanım laboratuvar yönergesinin hazırlanması ve onaylanması</li> <li>Merkezi cihaz ve laboratuvar envanterinin dijital olarak güncellenmesi</li> <li>Kullanım ve erişim politikalarının belirlenmesi</li> <li>Finansal sürdürülebilirlik için model ortaya konulması</li> <li>Sistemin 1 yıllık dönemlerde performans ölçümü ile değerlendirilmesi,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ortak kullanılan cihaz -yapılan analiz sayısı/getirisi</li> <li>Sistem geribildirimleri</li> <li>Sarf takip/stok kontrolü (Uyarı sistemi)</li> </ul>
<b>1.2.1. Cihaz rezervasyon ve kullanım izleme sistemlerinin kurulması</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dijitalleşmeye ve otomasyona açık kurumsal yapı</li> <li>Geniş çeşitlilikte cihaz altyapısı</li> <li>Kalite güvence ve akreditasyon süreçlerine olan yatkınlık</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kapsamlı ve güncel envanter yönetimi süreçlerinde eksiklikler</li> <li>Kullanıcı yetkilendirme ve sertifikasyon süreçlerinin eksikliği</li> <li>Veri güvenliği ve yedekleme konusunda eksiklikler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dijital altyapının güçlendirilmesi (Araştırma verilerinin depolanması, analizi, güçlü yazılım alt yapısı, kurumsal açık erişim politikaları vb.)</li> </ul>	0-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi İşlem DB</li> <li>İLTEK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merkezi cihaz envanterinin sayısallaştırılması</li> <li>Web tabanlı rezervasyon yazılımının geliştirilmesi veya lisanslanması</li> <li>Kullanıcı yetkilendirme ve sertifikasyon mekanizması (Her cihaz için 'eğitim gerekli' işareti eklenir; çevrim-içi sınavı veya geçerli sertifikası olmayan kullanıcı rezervasyon yapamaz)</li> <li>Laboratuvar bilgi yönetim sistemi entegrasyonu yapılması</li> <li>Bakım ve arıza bildiriminin sistemleştirilmesi (Rezervasyon sistemine entegre 'arıza bildirim' düğmesi ile teknik personelin müdahale süresi izlenir)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kullanım yoğunluğu</li> <li>Kullanıcı memnuniyeti</li> <li>Cihaz arıza süreleri</li> <li>Sertifikalı kullanıcı oranı</li> </ul>
<b>1.2.2. Fakülteler arası laboratuvar paylaşım kültürünün geliştirilmesi</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Geniş akademik yapı ve disiplin çeşitliliği</li> <li>Tecrübe</li> <li>Birimler arası proje odaklı işbirliği</li> <li>Tamamlayıcı laboratuvarlara sahip birimler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geleneksel yaklaşım</li> <li>Ortak kullanım takip ve denetim mekanizmalarının eksikliği</li> <li>İletişim ve koordinasyon eksikliği</li> <li>Kullanıcı eğitim ve sertifikasyon sürecinin yetersizliği</li> <li>Gizlilik, veri güvenliği ve etik kuralların belirsizliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kullanıcı türüne göre erişim haklarının belirlenmesi</li> <li>Analiz-test-ölçüm etkinliğinin iyileştirilmesi (Doğrulama)</li> <li>Kalite güvencesi uygulamaları</li> <li>Kullanım Protokolleri</li> </ul>	0-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rektörlük</li> <li>Bilgi İşlem DB</li> <li>Kalite Koordinatörlüğü</li> <li>Fakülteler</li> <li>Hukuk Müşavirliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ortak kullanım politika belgesi (yönerge) hazırlanması, uygulama esaslarının ortaya konulması</li> <li>Kullanıcı segmentasyonunun ve erişim haklarının belirlenmesi (Kullanıcı türlerinin (i) iç akademik personel, (ii) lisansüstü öğrenciler, (iii) proje ortakları (dış üniversite), (iv) sanayi paydaşları, (v) kısa süreli ziyaretçiler olarak sınıflandırılması)</li> <li>Rezervasyon portalına entegre 'Soru-Cevap' modülü oluşturularak iletişimin artırılması</li> <li>Ortak kullanılan her laboratuvar için minimum yetkinlik profili tanımlanması</li> <li>Ortak laboratuvar kullanımında üretilen verilerin sahiplik, gizlilik düzeyi, yayınlanabilirlik statüsü gibi verilerin baştan seçilebilir alanlar olarak rezervasyon formuna eklenmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sisteme hazır hale getirilen laboratuvar sayısı</li> <li>Yürürlükteki protokol etkinlik ölçümü</li> </ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>2. ARAŞTIRMA KÜLTÜRÜNÜN VE AKADEMİK ÜRETKENLİĞİN ARTIRILMASI</b>						
• Yüksek potansiyel	• Yerleşik kültürün dönüşümünde yaşanan güçlükler	• Kalıplaşmış çözüm önerileri yerine "Şimdi Ne işe Yarar" sorusuna yanıt veren stratejiler üretilmesi (Bu eylem çağırısı, eylemlerin somut, sonuç odaklı ve doğrudan fayda sağlayacak şekilde tasarlanmasını ima eder.)	1-2 yıl	• ARDEK • Senato	• Evrensel üniversite yaklaşımında akademik atama ve yükseltme kriterlerinin geliştirilmesi • Atama ve yükseltme kriterlerinin patent ve proje gibi toplumsal katkıya dönüşme potansiyelinin yüksek olması • Uluslararasılaşmayı teşvik edecek atama ve yükseltme kriterlerinin belirlenmesi	• Proje sayısı • Patent sayısı • İşbirlikli yayın sayısı
<b>2.1. Akademik yayın</b>						
• Disiplinler arası geniş akademik kadro	• Yüksek etkili dergilerde düşük yayın oranı • Uluslararası ortak yazarlı yayınların sınırlı olması	• Fakülte/Enstitü bazlı yayın hedefleri (Q1/Q2 oranı) koyulması • 'Makale Kuluçka Programı' ile taslak makalelerin metodoloji ve dil danışmanlığına yönlendirilmesi	6 ay-2 yıl	• Rektörlük • Senato • ARDEK	• Hedeflere ulaşmayan birimlere mentorluk, ulaşılanlara ilave araştırma bütçesinin verilmesi • Yılda 2 kez yazım atölyesi; istatistik ve dil editörü desteğinin verilmesi	• Q1-Q2 yayın sayısı
<b>2.2. Yayına dayalı teşvik</b>						
• Teşvik sistemine inanan bir topluluk	• Performans ve atama kriterlerinin adaletli ve şeffaf olmadığı düşüncesi	• Teşvik sisteminin akademisyenlere daha iyi tanıtılması	1-2 yıl	• BAP	• Birimler itibarı ile Yayın Performans Haritası geliştirilmesi • Birimlerin araştırma performansına katkısının ölçülmesi • Birimlerin araştırma performansına katkısı doğrultusunda değerlendirilmesi ve kadro tahsisinin bu doğrultuda yapılması	• Proje sayısı • Patent sayısı • İşbirlikli yayın sayısı
<b>2.2.1. Yüksek etkili dergilerde yayın yapanlara ek teşvik verilmesi</b>						
• Güçlü BAP ve destekleyici yönetim	• Ödül mekanizmasının yetersizliği	• 1 yıl içinde Q1 kapsamında yayımlanan beşinci yayın için ek teşvik verilmesi	0-2 yıl	• ARDEK • BAP	• Etki katsayısı güncel listelerle her yıl revize edilmesi • Ek teşvik bütçesinde etki değeri 5'in üzerinde olan beşinci yayın için ek teşvik sisteminin benimsenmesi (Yıl içindeki tüm yayınların etki değerinin 5 ve daha fazla olması)	• Etki değeri yüksek Q1 yayın sayısı
<b>2.2.2. Yayın ve proje üretimi başarı ödülleri</b>						
• İç Ödül Mekanizmaları	Sınırlı görünürlük	• "Yılın En Etkili Makalesi", "En İyi Kamu-Sanayi Projesi" gibi yeni kategoriler. • Ödül töreni ve medya görünürlüğü.	6 ay- 1 yıl	• Rektörlük • ARDEK	• Özel kategorilerde jüri çoğunluğunun dış üniversite/akademi temsilcilerinden oluşturulması. • Ödül kazananlara kongre teşviki veya laboratuvar altyapı hakkı verilmesi. • Ödül kazananlara atama, lisansüstü öğrenci danışmanlığı gibi haklarda öncelik tanınması	• Ödüle yapılan başvuru sayısı



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>2.3. Uluslararası iş birliklerini geliştirmek</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal ve Uluslararası düzeyde tanınan araştırmacılar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bağlantılar ve görünürlük yetersizliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Post-Doc imkanlarının görünürlüğünün artırılması</li><li>ResearchGate ve Academia gibi akademik paylaşım platformlarının daha aktif kullanımının teşvik edilmesi</li></ul>	6 ay- 2 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>ARDEK</li><li>Fakülteler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ağ temelli üretkenlik politikasının uygulanması</li><li>Bölgesel ve küresel düzeyde gelişimlerin takip edilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Atıf sayısı</li><li>Ortak yayın sayısı</li></ul>
<b>2.4. Nitelikli lisansüstü eğitim sunmak</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Yüksek öğrenci sayısı</li><li>Yüksek lisansüstü program potansiyeli</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Lisansüstü program kalitesinin uluslararası standartların altında olması</li><li>Düşük uluslararası öğrenci sayısı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Belirli alanlarda ilan edilecek Yüksek Lisans-Doktora ilanlarının bir kısmının spesifik-tematik alanlarda yapılması</li></ul>	1-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>Enstitüler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ortak Doktora Programları anlaşmalarının artırılması</li><li>Danışman atama kriterlerinin belirlenmesi/değiştirilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Özel sektörde çalışan doktoralı elaman sayısı</li><li>Buluş belirlenmiş doktora tez sayısı</li></ul>
<b>2.4.1. Genç araştırmacılara yönelik mentorluk programları</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Yüksek genç araştırmacı potansiyeli</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mentorluk/danışmanlık süreçlerinde yaşanan aksaklıklar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Danışmanlık Atama Sistemi: DAP Doktora adaylarının, nitelikli yayın ve proje sahibi araştırmacılardan danışmanlık almalarında bir standart yaratılmasına olanak sağlar. Danışman atamaları bu skorun değerine göre gerçekleştirilir.</li></ul>	1-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>ARDEK, Enstitüler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mentorluk faaliyeti sunanlara BAP, atama ve danışmanlık gibi haklarda öncelik tanınması</li><li>Danışman atamalarının DAP'a göre yapılması</li><li>Mentorluk faaliyeti sonunda oluşan başarıların üniversite genelinde görünür kılınması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aktif mentor sayısı</li></ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>2.5.Yıllık raporların düzenlenmesi</b>						
• Kurumsal kültür	• Veri sistemlerindeki aksaklıklar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yayın hedeflerinin belirlenmesi ve açıklanması</li><li>• Her bir dönem için gelecek döneme aktarılan bir stok yaratılması</li><li>• Bu sayede Read and Publish gibi anlaşmalardan faydalanılmasında hız kazanılması</li></ul>	0-1- yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rektörlük</li><li>• ARDEK</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Her akademik yıl için birimlerden yayın hedeflerinin alınması</li><li>• Hedef vermeyen ya da az veren birimlerin eksiklerinin araştırılması ve giderilmesi (eğitim, donanım, motivasyon)</li><li>• Raporun her yılın ağustos ayında yayınlanması ve duyurulması</li></ul>	• Akademik faaliyet çıktılarındaki artış
<b>2.6. Akademik Radar Bülteni</b>						
• Belirli alanlarda mevcut olan uluslararası bağlantıları güçlü akademisyenler	• Bilimsel ekolojide eksiklikler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Selçuk Üniversitenin hangi akademisyeni, nerede, ne yaptı sorusunun cevabının net verilerle verilmesi</li><li>• Nitelikli akademisyenlerin öne çıkarılması ve bu sayede genç akademisyenler için örnek teşkil etmesi</li></ul>	6 ay- 1 yıl	ARDEK	<ul style="list-style-type: none"><li>• 6 aylık dönemlerde bülten hazırlanması ve yaygınlaştırılması</li><li>• Genç akademisyenlerin başarılarının görünür kılınması ve bu şekilde motive edilmesi</li></ul>	• Bülten sayısı



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3. ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJE SAYISININ ARTIRILMASI</b>						
• Yüksek akademik potansiyel	•Koordinasyon, rehberlik ve teşvik mekanizmasında eksiklikler	<ul style="list-style-type: none"><li>Her fakülteye özgü proje hedef sayıları belirlenmesi. Bu çerçevede Horizon, Erasmus+, TÜBİTAK ve COST gibi ana fonlara göre yıllık strateji hazırlanması. Başvuru ve kabul oranları analiz edilerek ilerleme raporlarının yayınlanması.</li><li>Proje başvurusu öncesi teknik kontrol, revizyon ve redaksiyon desteği verilmesi. Bütçe yazılırken destek olunması.</li><li>Proje başarı hikâyelerinin üniversite içinde görünür kılınması.</li><li>Horizon, Erasmus+, COST, PRIMA vb. çağrı duyuruları düzenli gönderilmesi. Bu doğrultuda fakülte proje temsilcileri ile duyuru – yönlendirme zinciri kurulması</li><li>Üniversite-içi proje ortaklık haritası hazırlanması. Aynı tema üzerinde çalışan araştırmacıların buluşturulması. Aynı şekilde COST, Horizon National Contact Point (NCP) bağlantılarının kurulması, iletişimin artırılması.</li><li>Tüm proje başvuruları, türlerinin, sonuçlarının, ortaklarının bir veri tabanında toplanması, başvuru nedenleri ve ret gerekçeleri analiz edilmesi.</li></ul>	0-2 yıl	•ARDEK •Erasmus Koordinatörlüğü •Selçuk-SEM	<ul style="list-style-type: none"><li>Konusunda uzman mentor seçimi (üniversite içi/dışı), mentorun (atama kriterleri/proje ek bütçe desteği, vb.) teşvik edilmesi</li><li>Üniversite dışı proje deneyimi ve verimliliği yüksek olan araştırmacıların üniversitemize alınımının teşvik edilmesi</li><li>Üniversite içi proje deneyimi olan araştırmacıların (atama kriterleri/patent süreçleri/proje ek bütçe desteği, vb.) teşvik edilmesi</li><li>Multidisipliner/Disiplinler arası niteliğindeki projelere yönlendirilmesi</li><li>Araştırma merkezlerinin çalışma performansının ve yelpazesinin artırılması</li></ul>	•Proje sayısı

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3.1. Proje yazma ve yönetme kapasitesini geliştirme eğitimleri</b>						
• ARDEK faaliyetleri • AB-TÜBİTAK proje tecrübesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Sürekli ve sürdürülebilir kurumsal proje eğitim programlarında eksikler</li><li>Sertifikalı, yapılandırılmış sürekli eğitim programlarında eksikler</li><li>Uluslararası iş birliklerinde eksikler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje deneyimi olan akademisyenlerin proje mentoru olarak atanması</li><li>Mentorluk ve danışmanlık sistemi geliştirilmesi</li><li>Modüler ve uygulamalı proje yazma eğitim programları oluşturulması</li><li>Horizon Europe, Erasmus+, TÜBİTAK, COST için özel eğitim serilerinin planlanması</li></ul>	6 ay-2 yıl	•ARDEK •Fakülteler •Selçuk-SEM	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje eğitimleri sonrasında gerekli hallerde yeni yol haritasının şekillendirilmesi</li><li>Yapılan eğitimlerden sonra proje takibinin yapılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim sayısı</li><li>Eğitime katılan akademisyen sayısı</li><li>Proje sayısı</li></ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3.1.1. Her fakülteye özel proje geliştirme atölyeleri</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Proje farkındalığı yüksek birimlerin olması</li><li>Bazı akademik birimlerde yerel proje atölyeleri açılması (BAP koordinasyonlu)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yetersiz öğrenci katılımı</li><li>Eğitim programlarının yetersizliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Her fakülteye “Proje Geliştirme Ofisi” kurulması</li><li>Akademik Mentor Havuzu oluşturulması</li><li>Fakülteye özel modüler eğitim programlarının hazırlanması</li><li>“Fakülte Proje Geliştirme Takvimi” hazırlanması ve takip edilmesi</li></ul>	1-2 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>ARDEK</li><li>Fakülteler</li><li>Selçuk-SEM</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Pilot fakülteler seçilerek proje eğitim atölyelerinin verimliliğinin değerlendirilmesi</li><li>Üstün başarı gösteren fakültele bazı ayrıcalıkların tanınması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitime katılan akademisyen sayısı</li><li>Verilen eğitim sayısı</li><li>Proje sayısı</li></ul>

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3.1.2. Başarılı proje örneklerinin paylaşımı</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Bazı fakültelerde başarı öykülerinin, dönemsel etkinliklerinin paylaşılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sistematik danışmanlık hizmetleri ve başvuru desteğinde eksiklikler</li><li>Ortak bulma, proje eşleştirme ve bütçeleme konusunda yetersizlikler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Web tabanlı ve açık erişimli bir galeri kurulması (Bu kapsamda; projenin adı, yürütücüsü, destekleyen kurum yer alacaktır. Amaç, çıktılar, etki alanı, kullanılan yöntemler ve görseller yer alacaktır.)</li><li>Her fakülteden yılda en az 1 kez başarılı proje yürütücüsü davet edilmesi. Bu kapsamda projenin süreci, karşılaşılan zorluklar, ipuçları anlatılması</li><li>Yılda 1 kez yayınlanacak bir “Selçuk Üniversitesi Proje Başarı Raporu” hazırlanması</li><li>Fon türüne göre istatistik, fakülte bazlı başarılar, öne çıkan örneklerin yayınlanması</li></ul>	1- 2 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>ARDEK</li><li>Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama Merkezi</li><li>Teknokent</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Başarılı proje niteliğini belirleyen esas kriterlerin belirlenmesi ve teşvik mekanizmasının kurulması</li><li>Sanayi işbirliği/ ürün geliştirmeye yönelik projelerin görünürlüğünün artırılması için ek bütçe sağlanması</li><li>Patent işlemlerinin hızlandırılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Paylaşılan başarılı proje örneği sayısı</li></ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3.2. Uluslararası fonlara erişimi kolaylaştıracak danışmanlık birimleri</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>BAP aracılığıyla ulusal projelerin desteklenmesi</li><li>Uluslararası proje bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumsal anlamda uluslararası fon danışmanlık sistematığında eksiklikler</li><li>AB ve diğer uluslararası fonlara yönlendirme, yazım desteği, kurumsallaşmış rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği</li><li>Proje geliştirme kültürünün bireysel çabayla sınırlılığı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Horizon Europe, Erasmus+, COST, vb. programlara erişim sağlayacak uzman kadro oluşturulması</li><li>Yıllık fon takvimi oluşturulması</li><li>Otomatik e-posta ve web duyurularıyla araştırmacıların bilgilendirilmesi</li><li>“Erasmus+ KA2 Nasıl Yazılır?”, “Horizon MSCA Başvuru Stratejileri”, “COST Aksiyonları Nasıl Takip Edilir?” gibi konu odaklı atölyeler düzenlenmesi</li><li>Partner veri tabanı hazırlanması (İşbirliği Atlası)</li></ul>	6 ay-1 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>ERASMUS Koordinatörlüğü</li><li>ARDEK</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Uluslararası proje deneyimi olan araştırmacıların üniversite çalışma ekosistemine dahil edilmesi</li><li>İlgili koordinatörlüklerin/ merkezlerin çalışma düzeninin gözden geçirilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Uluslararası proje sayısı ve bütçesi</li></ul>

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>3.2.1. Teknik İngilizce ve proje dili eğitimlerinin sunulması</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>Erasmus+ kapsamında İngilizce destekleri verilmesi</li><li>Bazı bölümlerde seçmeli ders teknik İngilizce derslerinin verilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitmen/katılımcı için ücretlendirme, vb. konularda belirsizlik</li><li>Sertifikalı eğitim programı ya da sürekli modüllerde yetersizlik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Başarılı proje örneklerinin (özellikle kabul edilen AB projeleri) dillerinin analiz edilmesi</li><li>İngilizce-Türkçe yazım şablonları örnekleme</li><li>Cümle yapısı örnekleri, redaksiyon rehberinin hazırlanması</li><li>2 haftalık “Proje Dili Eğitimi” (online/hibrid)</li><li>British Council, TUBITAK, Fulbright gibi kurumlardan proje yazımı uzmanları ile online eğitimler düzenlenmesi</li></ul>	6 ay-1 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>YDYO</li><li>ARDEK</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İlgili koordinatörlüklerin ekosisteme hızlı entegrasyonu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Katılımcı sayısı ve tamamlama oranı (%)</li><li>Ön-test / son-test teknik yazma skoru</li><li>Eğitimi tamamlayanların yürüttüğü taslak teklif sayısı</li></ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>4. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞ BİRLİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>• Konya'nın derinleşmiş bölgesel sanayi kümelenmesi ile Selçuk Üniversitesi Teknokent'in on yılı aşkın birikimi</li><li>• Kurumsal işbirliklerini hızla ölçeklendirebilecek sağlam bir altyapıya sahip olması</li><li>• Teknokent'in doluluk oranlarının yüksekliği ve ortak geçmiş projelerden gelen güven ilişkisi</li><li>• Yeni ortaklık arayışlarını teşvik eden bir sosyal sermaye üretmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Patent ticarileştirme oranının hâlen sınırlı oluşu</li><li>• Sosyal bilimler ile bazı uygulamalı disiplinlerde özel sektör talebinin henüz tam olarak konsolide olamayışı</li><li>• Bu dengesizliğin disiplinler arası sentezi zayıflatması ve fon çeşitliliğini kısıtlaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2025'te ARDEK koordinatörlüğünde geliştirilen İş Geliştirme Akademisi (İGA), Konya Teknokent ve TTO'yu sanayi paydaşlarıyla aynı masa etrafında toplayan bir platformdur. Bu platform, yıllık proje portföyünü yenilerken "sektör panelleri ve/veya toplantıları" ile firmalara tematik danışma oturumları da sunacaktır.</li></ul>	6 ay-1 yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rektörlük</li><li>• Teknokent</li><li>• İlgili kurum ve kuruluşlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İGA tarafından stratejik risklerin "risk kayıt defteri" ile izlenmesi</li><li>• İşbirliği hacminde beklenmedik düşüş olması halinde müdahale edilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Üniversite Sanayi iş birliği proje sayısı</li><li>• Patent, Faydalı model, Tescil sayısı</li></ul>
<b>4.1. Teknokent ve TTO'nun etkinliğinin artırılması</b>						
<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknokent'in modern bina altyapısı ve deneyimli yönetimi, firmalara prototipleme laboratuvarları ve mentorluk imkânı sunması</li><li>• TTO'nun sunduğu proje destek hizmetleriyle ulusal fon başvurularında yüksek başarı oranına sahip olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hizmet portföyü hâlen sınırlı olması</li><li>• Özellikle lisanslama sürecinde mali sürdürülebilirliği besleyecek yeni gelir kalemlerinin eksikliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2025-Q3'te kapsamlı bir ihtiyaç analizi ile TTO'nun teknik kapasitesinin haritalanması</li><li>• 2026-2027 arasında yeni bir "hizmet modeli" uygulanması, bu modelin, Stanford'ın gelir çeşitlendirme stratejisinden ilhamla, fikri mülkiyet ticarileştirme gelirlerinin %10'unu akademik Ar-Ge fonuna yönlendirmesi</li></ul>	0-2 Yıl	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknokent</li><li>• Rektörlük</li><li>• Strateji Geliştirme DB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hizmet modelinin ilk yılında "memnuniyet anketi" ve "gelir çeşitlendirme senaryoları" test edilerek finansal riskin minimize edilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2025 sonu itibarıyla güncellenmiş hizmet model</li><li>• 2027'de Teknokent'te faaliyet gösteren firma sayısının (%20 artış)</li><li>• TTO aracılığıyla imzalanan lisans anlaşmalarının sayısı (%100 artış)</li></ul>



Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Eylem	Süre (2025-2027)	Sorumlu Birimler	Önlemler/Öneriler	İzleme Göstergeleri
<b>4.2. Sanayi ile ortak Ar-Ge projeleri başlatılması</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Konya OSB yakınlığı</li> <li>Bölgenin prototip ihtiyacı</li> <li>Çok disiplinli Ar-Ge projelerine doğrudan talep gerekliliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakülteler arası koordinasyon yeterince güçlü olmaması</li> <li>KOBİ'lerde Ar-Ge kültürü henüz yaygınlaşmamış olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025'te ihtiyaç analizi yapıldıktan sonra "Açık İnovasyon Proje Çağrısı" ile çok disiplinli takımlar oluşturulması</li> <li>İş planı şablonları ve koçluk desteği sağlanması</li> </ul>	0-2 Yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknokent</li> <li>Fakülteler</li> <li>Konya Sanayi Odası</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çağrı metinlerinde KOBİ katılımına ek puan verilmesi</li> <li>Koçluk hizmetleriyle proje yönetimi kapasitesinin artırılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yıllık başlatılan proje sayısı</li> <li>Sözleşme araştırma bütçesi</li> <li>Projelerden doğan patent ile makale çıktıları</li> </ul>
<b>4.2.1. Sanayi ile yılda en az 10 yeni proje geliştirilmesi</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknokent'in çağrı tecrübesi</li> <li>Geniş firma havuzu</li> <li>Bunların yıllık projelerin sürdürülebilir akışını desteklemesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzun proje döngüleri</li> <li>Fikri hak paylaşımında yaşanan müzakere zorlukları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Her takvim yılının ocak ayında sektörel çağrılar açılması</li> <li>Hızlı başlangıç fonu ve üç aylık rapor zorunluluğu ile projelerin sıkı takibi</li> </ul>	1-2 Yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknokent</li> <li>Fakülteler</li> <li>ARDEK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proje başlangıcında hızlandırılmış sözleşme şablonları kullanılması</li> <li>Fikri hak paylaşımı için ön-mutabakat protokolleri hazırlanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eşleşen proje adedi (<math>\geq 10</math>/yıl)</li> <li>Proje tamamlama oranı</li> <li>Ticarileşen prototip sayısı (Periyodik izlemelerle 2027'ye kadar kümülatif 30 proje hedeflenmektedir.)</li> </ul>
<b>4.2.2. Sanayi odaklı doktora tezleri destek programı</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitenin uzman akademik danışman havuzu</li> <li>Firmaların nitelikli insan kaynağı ihtiyacı</li> <li>Bunların sanayi doktora programının uygulanabilirliğini pekiştirmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tez sürecinde üniversite-firma koordinasyonu ve gizlilik gerekliliklerin karmaşıklaşabilmesi</li> <li>Öğrenci motivasyonunun uzun vadede korunması güçlüğü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025-Q3'te program tasarımı tamamlanması</li> <li>2026-Güz döneminde ilk öğrenci alımlarının yapılması</li> <li>Her doktora öğrencisine bir akademik ve bir firma mentoru atanması</li> <li>Tez bütçesinin sanayi kuruluşu ve TÜBİTAK fonlarından sağlanması</li> </ul>	0-2 Yıl	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enstitüler</li> <li>Teknokent</li> <li>Fakülteler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Karşılıklı sözleşmeler ve gizlilik protokollerinin standart hâle getirilmesi</li> <li>Tez izleme komitesinin her altı ayda bir tez ilerlemesini değerlendirmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Açılan kontenjan sayısı</li> <li>Sanayi eş-finansman tutarı</li> <li>Mezunların sanayide istihdam oranı (Bunlar kayda alınarak 2027 sonuna kadar yıllık en az beş yeni iş-doktora öğrencisi hedeflenmektedir.)</li> </ul>



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
ARAŞTIRMA DEKANLIĞI

Sorularınız için bize ulaşın.

**Telefon**

0 332 223 26 09

**E-posta**

ardek@selcuk.edu.tr

**Web**

<https://ardek.selcuk.edu.tr>